



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT Procès-verbal - Rencontre du

**DATE :** 21 10 2025, 18 h 30

**LIEU :** À la salle multi

### Personnes présentes

|                        |                                            |
|------------------------|--------------------------------------------|
| Valérie Jean           | Direction                                  |
| Catherine Pelletier    | Représentant(e) des parents                |
| Tanya Ducharme         | Représentant(e) des parents                |
| Tamima Derhem-Gosselin | Représentant(e) des parents                |
| Caroline Vallée        | Représentant(e) du personnel de soutien    |
| Annie Ducas            | Représentant(e) du personnel enseignant    |
| Marie-Josée Godin      | Représentant(e) du personnel enseignant    |
| Marie-Émilie Bilodeau  | Représentant(e) du personnel professionnel |
| Chantal Leblanc        | Représentant(e) du service de garde        |

### Personne(s) absente(s)

|                    |                              |
|--------------------|------------------------------|
| Vivianne Desmeules | Représentant (e) des parents |
| Marie-Pier Côté    | Représentant (e) des parents |

### Public

Aucun public présent

| Numéros de décisions | Sujets                                                                       | Résumé                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Suivis à faire |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                      | 1. <b>Ouverture de la séance, mot de bienvenue et vérification du quorum</b> | Mme Jean souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum étant atteint, l'ouverture de la séance a lieu à 18h30.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |
| 001-CE 2025/2026-01  | 2. <b>Lecture et adoption de l'ordre du jour du 21 octobre 2025</b>          | Les membres se présentent à tour de rôle, car de nouvelles personnes se sont jointes au conseil. Mme Jean avance que le point 9 sur le budget sera reporté à la prochaine séance puisque le document à présenter n'est pas suffisamment clair. Il est résolu par Mme Marie-Émilie Bilodeau d'adopter l'ordre du jour avec la spécification mentionnée.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |
| 001-CE 2025/2026-02  | 3. <b>Lecture et approbation du procès-verbal du 16 juin 2025</b>            | <p>Mme Jean revient d'abord sur les événements survenus à la fin d'année scolaire. En effet, en juin dernier, le ministère annonçait des coupures budgétaires de 536 000\$ pour l'Envol. Afin que cette cible soit atteinte, il fallait revoir le plan d'effectifs déjà déposé. Plusieurs séances d'affectations étaient déjà faites sauf celles des TES et des PEH. La direction ainsi que les professionnelles se sont concertées pour atteindre les restrictions souhaitées tout en préservant le plus possible le service direct aux élèves. Après avoir réussi cette réorganisation, le ministère a annoncé à l'été un réinvestissement. Les plans d'effectifs ont dû être refaits à nouveau. Malheureusement, avec les baisses du nombre d'heures de travail, plusieurs TES et PEH avaient déjà quitté l'Envol. Par conséquent, 31 nouveaux membres du personnel ont intégré l'école cette année.</p> <p>Il est donc résolu d'adopter le procès-verbal tel que rédigé par Mme Catherine Pelletier.</p> |                |
|                      | 4. <b>Questions du public</b>                                                | Aucune question du public. Mme Pelletier rapporte une problématique de transports vécue. Le matin entre 7h30 et 7h45, on lui a dit que ce n'était pas possible de se stationner dans le débarcadère 10 minutes face à l'école. Mme Jean mentionne que la procédure de transport doit être revue dans le débarcadère. Les transporteurs ne peuvent plus se stationner dans la rue menant vers l'église. Ils doivent maintenant patienter devant l'école sur la 47 <sup>e</sup> rue pour avoir accès au débarcadère. Elle devra faire un suivi à ce sujet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |

|                     |     |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                             |
|---------------------|-----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 001-CE 2025/2026-03 | 5.  | <b>Calendrier des rencontres à adopter</b>                       | Une proposition de calendrier de rencontres est faite aux membres. Certaines d'entre elles se tiendront en présentiel alors que d'autres seront tenues en virtuel. Le calendrier est adopté tel que présenté par Mme Caroline Vallée.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |
|                     | 6.  | <b>Dénonciation d'intérêts et autorisation d'informations</b>    | Les deux documents à remplir sont distribués aux membres, car ils sont obligatoires pour intégrer le conseil d'établissement.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |
|                     | 7.  | <b>Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (PLIV)</b> | Ce document obligatoire, qui est à refaire à chaque année, est présenté aux membres sous un nouveau gabarit de forme napperon. Quelques ajustements ont été faits pour la clientèle de l'école. Il sera envoyé par courriel aux membres afin qu'ils en prennent connaissance et qu'ils puissent l'adopter étant donné la lourdeur du document à lire. Par la suite, il sera déposé sur le site de l'école. Il traite principalement des actions à prendre suite à un geste d'intimidation ou de violence, des mesures de sanctions disciplinaires ainsi que du suivi des signalements et des plaintes. Une démarche structurée pour accompagner l'élève victime, l'agresseur ainsi que le témoin est aussi présentée. |                                             |
| 001-CE 2025/2026-04 | 8.  | <b>Planification annuelle en éducation à la sexualité</b>        | La planification est présentée aux membres. On retrouve sur le document les sujets déclinés de la sexualité selon les programmes ainsi que le temps prescrit pour chacun d'eux. Le contenu est bien sûr adapté aux élèves de l'école. Une trousse a aussi été achetée pour une présentation imagée des contenus. Le document est adopté tel que présenté par Mme Catherine Pelletier.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |
|                     | 9.  | <b>Budget 2024-2025</b>                                          | Tel que discuté au début de la séance, ce point est reporté à la prochaine séance du conseil d'établissement.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Reporté au prochain conseil d'établissement |
|                     | 10. | <b>Évènement du 3 octobre dernier</b>                            | Le 3 octobre dernier, un groupe de l'école est allé au parc. Au retour, il manquait un élève dans le groupe. La recherche de l'élève s'est poursuivie sur environ 35 minutes. Une mobilisation de plusieurs membres du personnel et un appel au 911 ont été faits. L'élève a été retrouvé près du McDonald sur la 1 <sup>ère</sup> avenue. Les parents de l'élève ont ensuite été rejoints. L'équipe classe ainsi que certains élèves ont été chamboulés par cet évènement. Un manque                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |

|                     |     |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|---------------------|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                     |     |                                                               | <p>de vigilance et de communication ont été soulevés. Les communications du centre de services ont été interpellés concernant la chaîne de communication à suivre. Il a été conseillé au directeur adjoint de ne pas contacter pour le moment les autres parents du groupe concerné dans un souci de confidentialité. Par contre, certains élèves ont verbalisé la situation à la maison le soir et une plainte a été déposée. Des mesures ont été mises en place pour ce groupe afin d'assurer la sécurité des élèves : moins de sorties autorisées tout en conservant celles culturelles et réalisées en autobus scolaire seulement. Une lettre d'excuse a aussi été envoyée aux parents du groupe par l'enseignante concernée et ils ont tous par la suite été contactés par la direction. Cet événement a permis à l'équipe de revoir le protocole en cas de fugue qui sera éventuellement présenté aux membres pour approbation. Un document aussi sera fait pour encadrer les sorties scolaires. La situation a été prise au sérieux et une décision sera à prendre pour l'an prochain si des sorties seront autorisées en début d'année alors que les comportements des élèves ne sont pas toujours connus.</p> <p>Un membre soulève la problématique de la porte extérieure dans les modulaires. Le délai est long avant qu'elle se referme. Plusieurs signalements ont été faits à ce sujet aux ressources matérielles et ça ne peut pas être modifié. Une affiche sera par contre apposée dans la porte afin d'inciter les parents/visiteurs/membres du personnel à s'assurer qu'elle soit bien refermée derrière eux avant leur départ.</p> |  |
| 001-CE 2025/2026-05 | 11. | <b>Sorties éducatives</b>                                     | <p>Les sorties à plus de 1,7 km doivent être approuvées par les membres. Celles prévues pour le mois d'octobre, novembre et décembre sont mentionnées : chocolats favoris, piscine, ferme Bédard et Blouin, théâtre, quilles, bibliothèque, marché de Noël allemand et spectacle de Noël à la Courvilloise.</p> <p style="text-align: right;"><b>APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|                     | 12. | <b>Information de la présidence</b>                           | Aucune information n'est ajoutée.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|                     | 13. | <b>Information du représentant au comité de parents du CS</b> | Aucun représentant n'avait été élu. Mme Pelletier ainsi que Mme Derhem-Gosselin propose de se partager la participation aux rencontres du centre de services.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

|  |                            |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
|--|----------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|  | 14.                        | <b>Information du représentant du service de garde</b>  | Mme Leblanc affirme qu'il y a beaucoup de nouveaux membres du personnel aux services de garde et de surveillance. Un suivi sera fait pour assurer une transition sécuritaire entre les équipes classe et celles de fin de journée puisqu'un membre soulève qu'il y a eu une problématique après les heures de classe. |                            |
|  | 15.                        | <b>Informations de la direction</b>                     | L'école vit encore cette année des défis de recrutement de personnel. Plusieurs personnes sont en congé de maternité et/ou de maladies. On arrive la majorité du temps à combler les remplacements à l'interne ou à l'externe.                                                                                        |                            |
|  | 16.                        | <b>Questions et commentaires des membres du conseil</b> | Aucun commentaire ni question n'est soulevé.                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |
|  | 17.                        | <b>Levée de l'assemblée</b>                             | Tous les points à l'ordre du jour ayant été abordés, la levée de l'assemblée a lieu à 20h05.                                                                                                                                                                                                                          |                            |
|  |                            |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |
|  | Signature de la présidente |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Signature de la secrétaire |